

## REGULAMENT INTERN

*de funcționare a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă, elaborat în baza Legii Securității și Sanatării în Munca nr. 319/2006 și a Normelor metodologice aplicare a prevederilor Legii 319/2006.*

*Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă (CSSM)* are scopul de a asigura implicarea lucrătorilor la elaborarea și aplicare deciziilor în domeniul securității și sanatații în munca.

Conform art.58 (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii Securității și Sanatării în Munca, „ CSSM-ul este constituit din reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sanatații lucrătorilor , *pe de o parte* și angajator sau reprezentantul sau legal și/sau reprezentanții săi în număr egal cu cel al reprezentanților lucrătorilor și medicul de medicina muncii, *pe de alta parte*”.

S.C. TERAPIA S.A. – Punct de lucru Cluj-Napoca, având un număr de lucrători cuprinși între 501-1000 de lucrători funcționează cu un număr de 4 reprezentanți ai lucrătorilor în conformitate cu art.60 (2). În total CSSM-ul are 9 membri conform [Deciziei nr.2021/29.01.2007 emisa de conducerea societatii](#), după cum urmează:

- Ing. chim. **CHIOREAN ADRIAN** – Site Manager Cluj – Președinte
- Ing. chim. **FEKETE DOREL** – Inspector Securitatea Muncii – Secretar
- Jr. **SASMIREȘAN RODICA** – Manager Dep. Administrativ – Membru
- Jr. **OLTEAN MARIAN** – Manager Securitatea Companiei – Membru
- **LONCA MARIANA** – Ing. Chim. Controlul Calității - Membru
- **CÂMPEAN DUMITRU – DAN** – Mașinist Ambalare Tabletaj – Membru
- **POPA IONEL** – Primitor-distribuitor Dep. Materii Prime – Membru
- **MILCHIȘ IOAN** – Electrician At. Electric-Utilități - Membru
- **MUNTEANU DELIA** – Medic de medicina muncii – Membru

Conform art.59, alineatul 1 și 2 din Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/ 2006, reprezentanții salariaților vor fi aleși pe o perioadă de 2 ani, iar dacă unul sau mai mulți reprezentanți ai salariaților se retrag din C.S.S.M., aceștia vor fi înlocuiți imediat cu alți reprezentanți aleși.

Conform art. 61, alineatul 1 și 2 (d), angajatorul are obligația să acorde fiecărui reprezentant al lucrătorilor în C.S.S.M. 15 ore pe luna pentru exercitarea atribuțiilor specifice.

Conform art.62, angajatorul sau reprezentantul sau legal este președintele C.S.S.M.

Secretarul C.S.S.M. este lucrătorul desemnat sau reprezentantul serviciului intern de prevenire și protecție.

Conform 66, alineatul 1, angajatorul are obligația să asigure întrunirea C.S.S.M.-ului cel puțin odată pe trimestru și ori de câte ori este necesar.

La fiecare întrunire se întocmește un proces verbal semnat de participanți.

Întrunirea C.S.S.M. se convoacă cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită, când se face cunoscută și ordinea de zi a întrunirii.

Comitetul de Sănătate și Securitate în Muncă este legal întrunit dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unul din numărul membrilor săi și ia hotărâri cu votul a două treimi din numărul celor prezenți.

Conform art.67, C.S.S.M. are următoarele atribuții:

- Analizează și face propuneri privind politica de securitate și sănătate în munca și planul de prevenire și protecție, conform regulamentului intern sau regulamentului de organizare și funcționare;
- Urmărește realizarea planului de prevenire și protecție, inclusiv alocarea mijloacelor necesare realizării prevederilor lui și eficiența acestora din punct de vedere al îmbunătățirii condițiilor de munca;
- Analizează introducerea de noi tehnologii, alegerea echipamentelor, luând în considerare consecințele asupra securității și sănătății, lucrătorilor, și face propuneri în situația constatării anumitor deficiențe;
- Analizează alegerea, cumpărarea, întreținerea și utilizarea echipamentelor de munca, a echipamentelor de protecție colectivă și individuală;
- Analizează modul de îndeplinire a atribuțiilor ce revin serviciului extern de prevenire și protecție, precum și menținerea sau, dacă este cazul, înlocuirea acestuia;
- Propune măsuri de amenajare a locurilor de munca, ținând seama de prezenta grupurilor sensibile la riscuri specifice;
- Analizează cererile formulate de lucrători privind condițiile de munca și modul în care își îndeplinesc atribuțiile persoanele desemnate și/sau serviciul extern;
- Urmărește modul în care se aplica și se respecta reglementările legale privind securitatea și sănătatea în munca, măsurile dispuse de inspectorul de munca și inspectorii sanitari;
- Analizează propunerile lucrătorilor privind prevenirea accidentelor de munca și a îmbolnavirilor profesionale, precum și pentru îmbunătățirea condițiilor de munca și propune introducerea acestora în planul de prevenire și protecție;
- Analizează cauzele producerii accidentelor de munca, îmbolnavirilor profesionale și evenimentelor produse și poate propune măsuri tehnice în completarea măsurilor dispuse în urma cercetării;
- Efectuează verificări proprii privind aplicarea instrucțiunilor proprii și a celor de lucru și face un raport scris privind constatările făcute;
- Dezbate raportul scris, prezentat comitetului de securitate și sănătate în munca de către conducătorul unității cel puțin o dată pe an, cu privire la situația securității și sănătății în munca, la acțiunile care au fost întreprinse și la eficiența acestora în anul încheiat, precum și propunerile pentru planul de prevenire și protecție ce se va realiza în anul următor.

Martie 2007